

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Протокол № 2 от 22.11.2021 г.
С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 2 от 22.11.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
№ 55-а от 22.11.2021 г.
Вяткиной О.Р.

**Положение
о ежедневном календарном планировании педагогов
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 4 комбинированного вида
Красносельского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург
2021**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о ежедневном календарном планировании педагогов Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее образовательное учреждение – ОУ) регламентирует работу по реализации основной образовательной программы дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга и основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) разработано в соответствии с:
- ✓ Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г.;
 - ✓ Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28
 - ✓ "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573)»;
 - ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2
 - ✓ "Об утверждении санитарных правил СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
 - ✓ Уставом ОУ.
- 1.2. Ежедневное календарное планирование воспитательно-образовательного процесса – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления воспитательно-образовательной работы на каждый день с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.
- 1.3. Ежедневное календарное планирование является обязательным документом, регулирующим деятельность педагогов ОУ по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями (тяжелыми нарушениями речи).
- 1.4. Ежедневное календарное планирование разрабатывается педагогами самостоятельно.
- 1.5. В Образовательном учреждении устанавливается единая структура ежедневного календарного планирования.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель: организация целостного, непрерывного содержательного педагогического процесса.

2.2. Задачи:

- ✓ Обеспечение выполнения образовательной программы дошкольного образования и образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми нарушениями речи) в ОУ в каждой возрастной группе.
- ✓ Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.
- ✓ Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

3. Общие подходы к ежедневному календарному планированию.

3.1. Ежедневное календарное планирование должно отражать принцип личностно-ориентированного взаимодействия взрослых с детьми.

3.2. Ежедневное календарное планирование должно быть нацелено на:

- развитие любознательности как основы активности у дошкольника;
- развитие способностей ребенка;
- формированию творческого воображения;
- развитие коммуникативных навыков.

3.3. Ежедневное календарное планирование должно обеспечивать:

- охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, их физическое развитие;
- эмоциональное благополучие каждого ребенка;
- интеллектуальное развитие воспитанников ДОО;
- создание условий для развития личности ребенка, его творческих способностей;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

3.4. Ежедневное календарное планирование должно предусматривать разумное чередование организованной и самостоятельной деятельности воспитанников основанной на детской инициативе и активности. Ежедневное календарное планирование должно обеспечивать организацию детской деятельности в трех формах:

- непрерывная образовательная деятельность;
- совместная образовательная деятельность;
- свободное время, предусмотренное для ребенка в ОУ в течение дня для спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками.

3.5. Ежедневное календарное планирование должно строиться с учетом возрастных особенностей детей дошкольного возраста, различных видов деятельности (игровая, физическая, продуктивная, музыкальная, театрализованная деятельность и д. р.).

3.6. Ежедневное календарное планирование должно предусматривать возможность реализации индивидуального подхода к ребенку, работу с разными подгруппами детей, учитывать их возрастные особенности.

3.7. Ежедневное календарное планирование должно определять задачи и способы их достижения, выполнять мотивирующую и активизирующую функции.

4. Принципы планирования

- Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.
- Соответствовать критериям полноты и достаточности.
- Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.
- Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста.
- Строиться с учетом интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.
- Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непрерывной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.
- Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т. е. на основе игровой деятельности.

5. Организация работы.

5.1. Ежедневное календарное планирование осуществляется:

- обоими воспитателями группы;
- инструктором по физической культуре;
- музыкальным руководителем;
- учителем-логопедом.

- 5.2. Ежедневное календарное планирование составляется на один день вперед (за исключением индивидуальной работы с детьми).
- 5.3. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты образовательной деятельности.
- 5.4. Ежедневное календарное планирование включает в себя:
 - образовательные задачи на день;
 - совместную деятельность с учетом интеграции образовательных областей;
 - образовательную деятельность в режимных моментах;
 - индивидуальную работу;
 - прогулку;
 - работу с родителями.

6. Требования к оформлению ежедневного календарного планирования.

- 6.1. Ежедневное календарное планирование заполняется ежедневно на один день вперед в электронном виде на Google диске.
- 6.2. Ежедневное календарное планирование распечатывается один раз в квартал.
- 6.3. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, Ф.И.О. педагогов, учебный год (Приложение 1).
- 6.4. Ежедневное календарное планирование оформляется в соответствии с утвержденной формой ежедневного календарного планирования (приложение 2).

7. Документация и ответственность.

- 7.1. Ежедневное календарное планирование является обязательным документом педагогов ОУ.
- 7.2. Контроль за ежедневным календарным планированием осуществляет старший воспитатель 25 числа каждого месяца.
- 7.3. После проведения контроля старший воспитатель вставляет в ежедневное календарное планирование QR-код с зашифрованной подписью, датой и рекомендациями после проведения контроля, с которыми знакомит воспитателей и следит за их выполнением.

Приложение 1 к положению
о ежедневном календарном
планировании педагогов

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №4 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга**

Приложение к рабочей программе на 20__-20__ учебный

группы №

Ежедневное календарное планирование

ВОСПИТАТЕЛИ:

Санкт-Петербург
20__

Приложение 2 к положению
о ежедневном календарном
планировании педагогов

Модель ежедневного календарного планирования воспитателей

Дата	Образовательные задачи на день	Совместная деятельность с учетом интеграции образовательных областей	Образовательная деятельность в режимных моментах	Индивидуальная работа	Прогулка	Работа с родителями
------	--------------------------------	--	--	-----------------------	----------	---------------------

Модель ежедневного календарного планирования инструктора по физической культуре

Неделя/дата						
Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Решение по результатам освоения и наблюдения за воспитанниками	Работа с родителями

Модель ежедневного календарного планирования музыкального руководителя

Вид деятельности	Структура	Содержание	Задачи	Интеграция образовательных областей	Индивидуальная работа/наблюдение за творчеством	Взаимодействие с семьей/соц. партнерами по реализации ООП (организация развивающей среды)
------------------	-----------	------------	--------	-------------------------------------	---	---

Модель ежедневного календарного планирования учителя-логопеда

Неделя/дата						
Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Результат освоения и наблюдение за воспитанниками	Работа с родителями
Индивидуальная работа						